

2026-2027 KAMPANYA DÖNEMİ
KALİTE VE İŞLETME KONTROL LABORATUVARI
HİZMET ALIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1-HİZMET ALIMININ KONUSU

2026/2027 Kampanya döneminde, işe başlama tarihi tahmini olarak 2026 Eylül sonu olup 150 gün ($\pm\%20$ toleranslı) süre ile işin durumuna göre fabrikamızca belirlenecek tarihler arasında Fabrikamız Kalite ve İşletme Kontrol Laboratuvarı hizmetlerinin yaptırılmasıdır.

2-HİZMET ALIMININ MİKTARI

Fabrikamız Kalite ve İşletme Kontrol Laboratuvarının iş bu şartnamenin 3. maddesinde belirtilen işin yapım şekline göre, yine bu şartnamenin 4. maddesinde sayısı ve nitelikleri belirtilen toplam 15 (on beş) personel ile 150 takvim günü ($\pm\%20$ toleranslı) süresince işletilmesinin yapılması işidir. Yüklenici elemanların sayısı ve niteliği Madde 4'te belirtilmiştir.

2.1. Kampanya Dönemi İş Sağlığı ve Güvenliği Koruyucu Güvenlik Malzeme Listesi

Donanımın Adı	Miktarı	11.06.2015 tarih ve 29383 sayılı Tebliğdeki standart no	Özelliği
Laboratuvar Önlüğü	15 adet	%100 pamuklu ve lacivert renkte olacak.	Bedenlerine uygun, arkasında yüklenici firmanın amblemi ya da ismi bulunacaktır.
İş Ayakkabısı	15 çift	TS EN ISO 20345	Kaymaz tabanlı, sert burunlu, ayak numaralarına uygun
İş kıyafeti (Alt-Üst Giyim)	15 adet		%100 pamuklu, kişilerin bedenine ve mevsime uygun
Mont	15 adet	TS EN 343+A1	Bedenlerine ve kış koşullarına uygun, su geçirmez, içi pamuklu, kalın
Baret	15 adet	TS 397+A1	Sarı renk
Gözlük	15 adet	EN 166:2001	Buğulanmayan (antifog özellikli), çizilmeye karşı dayanıklı

Yüklenici, personeline iş başlamadan 14 gün içerisinde İdareye teslim edecek şekilde koruyucu güvenlik malzemelerini vermekle ve kullandırmakla yükümlüdür. Çalışacak personel yukarıda belirtilen iş malzemeleriyle görevine başlayacak olup aksi takdirde işbaşı yapılmasına izin verilmeyecektir. Alınan koruyucu güvenlik malzemelerinin personelin bedenine ve cinsiyetine uygun verilmesi esastır. Personelin kişisel temizliğine ilişkin malzemeler yükleniciye ait olacaktır (kağıt havlu, el sabunu vb.). Yüklenicinin çalıştıracağı personelin kişisel koruyucu malzemelerinin bütün masrafları Yükleniciye ait olacaktır.

NOT: İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı, yukarıda belirtilen koruyucu güvenlik malzemeleri dışında herhangi bir koruyucu donanımına ihtiyaç duyarsa Yüklenici bu donanımları temin etmek zorundadır.

2.2. Madde 2.1.'de listedeki belirtilen yüklenici personelinin kişisel koruyucu donanımları yüklenici firma tarafından işe başladıktan sonra 14 takvim günü içinde tedarik edilecek ve işe başladıktan sonra 14 takvim günü içinde iş güvenliği malzemeleri fabrika iş güvenliği uzmanına teslim edilecek, uygun görüldüğü takdirde personele verilecektir.

2.2.1. Koruyucu güvenlik malzemeleri tedarik edilmezse; bu malzemeler fabrikamız tarafından alınacak olup bedeli yüklenicinin ilk istihkakından kesilecektir. Yüklenici verilen süre içerisinde getirmediği takdirde hiçbir hak talep etmeyip idarenin satın almış olduğu bedeli kabul etmiş sayılacaktır.

2.3. Koruyucu Güvenlik Malzemeleri listesinde yer alan, Laboratuvar önlüğü, iş ayakkabısı, baret ve diğer öngörülen malzemeler İdareden onay alındıktan sonra kullanılacaktır. Kullanılacak malzemeler fabrikamızda kullanılan benzer malzemelerle eşdeğer olacaktır. İdare tarafından onaylanmayan malzemeler Yüklenici tarafından derhal değiştirilecektir. Personel değişikliği olduğunda, her yeni personel için koruyucu güvenlik malzemeleri tamamlanmış olacaktır aksi takdirde işbaşı yaptırılmayacaktır.

3-YAPTIRILACAK İŞİN TARİFİ

- Fabrikamız Kalite ve İşletme Kontrol Laboratuvarında, fabrika içerisinden gösterildiği şekilde numune alma ve analize hazırlama işlerinin kontrolünde analiz yapma ve takibinde yardımcı olacak şekilde çalışılacaktır.
- Anılan işlerle ilgili olmak üzere fabrikamızca ayrıca talep edilecek diğer hizmetlerde fiilen yerine getirilecektir.
- Bu işlemler, yazılı talimatlara göre Kalite ve İşletme Kontrol Laboratuvarında bulunan cihazlarla ve malzemelerle yapılacaktır. Bu cihazların ve malzemelerin kullanımı ile ilgili eğitim, yüklenici personeline Kalite ve İşletme Kontrol yetkilileri tarafından uygulamalı bir şekilde verilecektir. Yüklenici personeli yazılı tüm talimatlara uymak zorundadır.
- Kalite ve İşletme Kontrol Laboratuvarında kullanılan tüm cihazlar ve malzemeler Yükleniciye veya Yüklenici temsilcisine çalışır vaziyette teslim edilip çalışır vaziyette teslim alınacaktır. Yüklenicinin Kalite ve İşletme Kontrol Laboratuvarında çalıştırdığı personelin, ihmal veya dikkatsizlikleri neticesinde, Fabrikamız elektronik cihaz, makine ve malzemelerine ya da üçüncü şahıslara vermiş oldukları her türlü zarar ve ziyan Yükleniciden talep ve tahsil edilecektir.

4- ÇALIŞACAK PERSONELİN DURUMU

4.1. Gerekli Olan Personel Sayısı ve Nitelikleri:

Kalite ve İşletme Kontrol Laboratuvarında hizmetin ifası için üç vardiya halinde toplam çalışan sayısı 15 kişi olacaktır.

Vardiyada çalışacaklar; en az lise ve dengi okul mezunu olacaktır..

4.2. İstenilen niteliklere ilişkin belgeler, diplomalar, sertifikalar işe başlamadan en geç 10 takvim günü öncesinden İdaremize verilecek ve onay alınacaktır. İdaremizce onaylanmayan hiçbir personel işe başlatılmayacaktır.

4.3.Yüklenici tüm personelin güvenlik soruşturmasını yaptırarak sonuçlarını İdareye verecektir.

4.4.Tüm personel asgari ücretle çalıştırılacaktır.

4.5.Çalıştırılacak personelin belirtilen işleri yapmaya engel olacak bedeni ve ruhi engeli olmayacak ve vardiyalı çalışmaya elverişli olacaktır.

4.6.Yüklenici, T.Ş.F.A.Ş.'ye bağlı Şeker Fabrikalarında halen memur, daimi işçi, sürekli işçi, muvakkat işçi vb. olarak çalışan personeli çalıştırmayacaktır.

4.7.İhale konusu işin, 4857 sayılı İş Kanununun 85. maddesine istinaden 16.06.2004 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği" kapsamında ağır ve tehlikeli iş olarak değerlendirilmektedir. Bu konuya yönelik bir mevzuat değişikliği halinde işi alan firma elemanları 31.05.2009 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalıştırılacak İşçilerin Mesleki Eğitimlerine Dair Tebliğ çerçevesinde mesleki eğitim alacaklardır. Bu eğitimin tüm giderleri işi alan firmaya ait olacaktır.

4.8.18 yaşından küçük kişiler çalıştırılmayacaktır.

4.9.İşin tamamı ihale yoluyla üstlenen işverenle ihale makamı arasında asıl işveren-alt işveren ilişkisinin varlığı ileri sürülemez. İş alan işverenin işçisinin uğradığı iş kazasından (ölüm dahil) ihale makamı sorumlu tutulamaz. (Yargıtay 9. Hukuk Dairesi Kararı K.1994/18221)

4.10.İş alan firma, yeni 4857 sayılı İş Kanuna göre işçi çalıştıracağını taahhüt eden belge verecektir.

4.11.Çalışmalar 24 saat boyunca kesintisiz devam edecektir. İş alan firma bu işleri yürütürken 07.00-15.00, 15.00-23.00 ve 23.00-07.00 olmak üzere onar günlük periyotla üç vardiyada dönüşümlü çalıştırılmak üzere veya 07.00-17.00 saatlerinde çalıştırılmak üzere toplamda 15 personel çalıştıracaktır. İdare tarafından belirlenen mesai saatlerine uyacaklardır.

4.12.İdare Yükleniciye bildirdiği takdirde, Yüklenici belirtilen sıfatları taşımayan, işin yürütülmesi ile ilgili yazılı talimatlarına ve Kalite ve İşletme Kontrol yetkilisinin yazılı ve sözlü talimatlarına uymayan, iş disiplinine, iş güvenliği kurallarına uymayan, fabrika çalışma düzenine aykırılık gösteren ve işin yürütmesinde başarılı olamayan ve/veya işi aksatacak personeli hemen değiştirecektir.

4.13.Herhangi bir gerekçe ile 3 ve 3 günden fazla mesaisine gelmeyen personel yerine yeni bir personel temin edilmesi gerekmektedir.

4.14.İşin programlanması ve bu programa uygun çalışıp çalışmadığının kontrolü İdare tarafından yapılacaktır.

4.15.İşin denetlenmesi, programlanması ve personelin görev dağılımı Fabrikamız Kalite ve İşletme Kontrol birimi tarafından yapılacaktır. Çalıştırılacak personel tarafından Fabrikamız aleyhine olabilecek usulsüzlük ve hukuk dışı işlemlerden Yüklenici Firma sorumludur.

4.16.Yüklenici, işi organize edebilecek, İdarenin iş ile ilgili taleplerini uygulayabilecek, işi ve işçileri sevk ve idare edebilecek, işe devamlılığı takip edecek, çalışanlardan olmayan yetkili bir personelinin adı ve soyadını, sosyal güvenlik sicil numarasını, adresi ve telefon numarasını işe başlamadan 10 takvim günü önceden İdareye yazılı olarak bildirecektir. Yetkili kişi firma temsilci sıfatıyla fabrikada veya 24 saat boyunca kolayca en geç yarım saat içinde kendisine ulaşılabilecek bir yerde bulundurulacaktır.

4.17.İş alan Yüklenici personeli üçlü vardiya sistemine göre aşağıda belirtilen saatler dahilinde çalışacaktır.

I.	Gündüz Vardiyası	: 07.00-15.00 / 07.00-17.00
II.	Ara Vardiyası	: 15.00-23.00
III.	Gece Vardiyası	: 23.00-07.00

Yukarıda belirtilen vardiya şekline göre çalışacak olan yüklenici personeli, Fabrika işçilerinin vardiya değiştirdikleri tarihte değiştirdikleri şekilde vardiyalarını değiştireceklerdir. Vardiya saatlerinin değiştirilmesi İdarenin inisiyatifinde olacaktır.

4.18.Yüklenici personeline vardiya süresi içinde bir öğün yemek (fabrika işçilerine verilen yemeklerden) verilecektir.

4.19.Madde 2.1.'de listedeki belirtilen yüklenici personelinin kişisel koruyucu donanımları Yüklenici Firma tarafından tedarik edilecektir. Yüklenici personeli tek tip iş önlüğü giyecek ve yakalarına resimli tanıtım kartı takacaktır. Laboratuvar önlüklerinin arka yüzünde yüklenici firmasının ismi bulunacaktır.

4.20.Yüklenici, çalıştıracağı her bir personele (herhangi bir sebeple yenilenen personel de dahil), iş güvenliği uzmanı tarafından eğitim aldırarak, eğitim sertifikalarını idareye bildirecektir. Yüklenici, çalışacak elemanların görevlendirildikleri çalışma koşullarında, fabrikamız idaresince yapılan risk değerlendirmeleri konusunda bilgi talep ederek, gerekli önlemleri almak ve çalışanlarını uyarmakla yükümlüdür. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde, İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili İdare yetkilileri tarafından sözlü veya yazılı talimatları yerine getirmek zorundadır. Yüklenici, İş Sağlığı ve Güvenliği tüzüğüne ve Fabrikamızın İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu kararlarına uygun hareket edecektir.

4.21.İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli tüm koruyucu güvenlik malzemeleri Madde 2' de sıralanmıştır.

- İdare gerekli gördüğü takdirde Madde 2' de sıralanan koruyucu güvenlik malzemelerinde değişiklik yapabilir.
- Yüklenici, personellerine iş başlamadan 14 gün içerisinde İdareye teslim edecek şekilde koruyucu güvenlik malzemelerini vermekle ve kullandırmakla yükümlüdür. Çalışacak personel yukarıda belirtilen iş malzemeleriyle görevine başlayacak olup aksi takdirde işbaşı yapılmasına izin verilmeyecektir. Alınan iş kıyafetlerinin ve ayakkabılarının çalışanların bedenlerine, cinsiyetlerine ve mevsime uygun verilmesi

esastır. Yüklenicinin çalıştıracağı personelin koruyucu güvenlik malzemelerinin bütün masrafları Yükleniciye ait olacaktır.

- Yüklenici 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre gerekli tedbirleri alacak, kişisel koruyucu donanım malzemelerini temin edecektir. İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği kurallarına kesinlikle riayet edeceklerdir.

NOT: İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı, yukarıda belirtilen koruyucu güvenlik malzemeleri dışında herhangi bir koruyucu donanıma ihtiyaç duyarsa Yüklenici bu donanımları temin etmek zorundadır.

4.22.İşin başlangıç tarihi, işi alan Firmaya öncesinde yazılı olarak bildirilecektir.

4.23.İş alan Firma personeline, işe başlangıç tarihinden itibaren işbaşı ve bilgilendirme eğitimi verilecektir. Yapılacak bu eğitimlere işi alan Firmanın tüm personelinin katılımı zorunludur.

5- DİĞER KONULAR

5.1.Yüklenici işe başlamadan en geç **10 gün** önce; vardiyalarda çalıştıracağı personelin isim listesini, diplomalarını, savcılıktan alınacak belgelerini, ikametgah belgelerini, iletişim bilgilerini, sağlık raporlarını, imza sirkülerini ve istenen sertifikalarını İdareye bildirecektir. Aksi durumda sözleşmenin ilgili maddelerinde belirtilen cezalar uygulanacaktır.

5.2.Fabrikamız İdarece belirtilen tarihler arasında 24 saat kesintisiz çalıştığından Yüklenici resmi tatil günlerinde de personel bulundurmak zorundadır. Cumhuriyet Bayramı ve yılbaşı tatillerinde personel çalışacaktır.

5.3.İşin gereği özürlü ve fiziki engelli olan personel çalıştırılmayacaktır.

5.4.Yüklenici İdarenin bilgisi dışında habersiz ve onaysız işçi çalıştırmayacaktır. Herhangi bir nedenle personel değişikliği yapacak personeli veya işe gelmeyen, işi bırakan personelinin yerine geleceklerin isim ve adreslerini ve tüm gerekli belgelerini en az bir gün önceden İdareye bildirecektir. Aksi durum tespit edildiğinde her türlü sorumluluk Yükleniciye ait olacaktır.

5.5.Yüklenici personeli, çalışma saatleri boyunca iş yerini terk etmeyecek ve izinsiz ayrılmayacaktır. Vardiya değişimlerinde yeni vardiya personeli işe gelmeden vardiyası biten personel iş yerini terk etmeyecektir.

5.6.Yüklenici personellerinden günlük 7,5 saat çalıştırılacak personel, yarım saat yemek ve istirahat molası ve mutlaka haftada 1 (bir) gün hafta tatili kullanacaktır. Yüklenici personellerinden günlük 9 saat çalıştırılacak personel ise bir saat yemek ve istirahat molası ve mutlaka 2 (iki) gün hafta tatili kullanacaktır.

5.7.Müteahhit personel yalnızca fabrikaca gösterilen yerde soyunup giyinecektir.

5.8.Yüklenici personel fabrika servislerinden faydalananak, İdarenin işçi mutfağında kendi vardiyasında bir öğün yemek ücretsiz olarak yiyebilecektir.

5.9.İdare alt yüklenici personelinin fabrika sahasının dışında başka bir yere görevlendirebilecek olup harcırahları fabrikamızca karşılanacaktır.

5.10.İşin gereği ile yapılabilmesi açısından; verilen işi istenilen şekilde yerine getirmeyen personel İdarenin isteği üzerine Yüklenici aracılığıyla yeni kişilerle değiştirilecektir.

5.11.Kalite ve İşletme Kontrol Laboratuvarı sürekli temiz ve bakımlı tutulacaktır. Gerekli temizlik ve bakımlar Yüklenici personeli tarafından yapılacaktır.

5.12. Kalite ve İşletme Kontrol Laboratuvarında bulunan yazılı talimatlar uygulanacaktır ve tüm personelin bu talimatlara uyması zorunludur.

5.13. Hizmet ifasında, Fabrikamıza veya kullanılan laboratuvar araç ve gereçlerine Yüklenici veya personeli tarafından verilen zarar tutanakla tespit edilecek ve derhal Yükleniciden tanzim edilecek olup gereğinde temin edilmesi sağlanacaktır.

5.14 .İş Sağlığı ve Güvenliği tedbirlerinin alınmadığı, koruyucu ve güvenlik malzemelerinin işe başlamadan önce temin edilip kullanılmadığı ve talimatlara uyulmadığı takdirde ve vardiyalarda yeterli personel çalıştırmadığı, işin aksatıldığı, işin geciktirildiği durumlarda, İdare tarafından tutanak ile yapılan her bir tespit için sözleşme tutarının %0,2 (binde 2) oranında ceza tahakkuk ettirilerek Yüklenicinin hak edişinden tahsil edilir.

5.15.Yüklenici firmanın çalıştırdığı işçiler için sicil dosyası tanzim etmesi, sicil dosyasında işe alırken gerekli sağlık raporu, iş sözleşmesi vb. tüm belge ve bilgileri tam olarak bulundurması, günlük puantaj kayıtlarının tutulması, sigorta primleri, işsizlik sigortası primleri ve sosyal güvenlik primlerinin yasal sürelerde ödenmesi, aylık sigorta bordrolarının yasal süreler içerisinde sosyal güvenlik kurumlarına intikal ettirilmesi, çalıştıracağı işçileri işe alırken, işten çıkarırken veya çalıştırdığı süre içerisinde 4857 sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile bu kanun kapsamında çıkarılan yönetmelikler ve genelgelerin amir hükümlerine uyulması hususları Personel Servisi yetkililerince takip edilerek Muhasebeye bildirilecek ve mutabakat sağlandıktan sonra ödeme yapılacaktır.

5.16.Bu hizmet alımı işinin yerine getirilmesinde Yüklenici, çalıştıracağı işçiler açısından, sözleşmenin imzalandığı tarihte yürürlükte bulunan 30.06.2012 tarih ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanununa, 10.06.2006 tarih ve 25134 sayılı resmi gazetede bulunan 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanun hükümlerine ve 506 sayılı kanunun değişik 83.maddesine istinaden 'Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı sigorta primlerini hak edişlerden mahsup edilmesi ve ödenmesi ile kesin teminatların iadesi hakkında yönetmelik' hükümlerine tabi olup söz konusu kanunları ve yönetmelik hükümlerini uygulamakla sorumludur.

5.17. Sözleşme konusu hizmetin denetim ve kabul işlemleri, sözleşme tasarısında ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde belirtilen hükümlere göre gerçekleştirilecektir. İşin yürütülmesi aylık dönemler halinde olduğundan, her ayın sonunda Yüklenicinin fatura ve eklerini eksiksiz olarak **ticaret servisine** teslimini müteakip düzenlenecek olan hak ediş raporundan sonra Yüklenici' ye ödemeler 5 (beş) işgünü içinde yapılacaktır. Hak-ediş raporuna istinaden ödemeler yapıldıktan sonra, Yüklenici tarafından en geç 2 (iki) gün içinde personelin maaşları ödenecektir. Yüklenici personelinin maaşları her halükarda en geç her ayın 10'una kadar ödenecektir. Yüklenici, personelin ücretlerini ödeyebilmesi için bankadan her personele hesap açmakla yükümlüdür. İdare banka hesaplarının yüklenici tarafından açılıp açılmadığını ve

bordroda gösterilen maaşların, açılan banka hesabına yatırılıp yatırılmadığını kontrol edecektir.

6- EMNİYET TEDBİRLERİ

6.1. Yüklenici, işin başından itibaren yürürlükte bulunan İş Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili tüm mevzuata uyacak (30 Haziran 2012 tarih ve 28339 sayılı resmi gazetede yayımlanan 6331 nolu İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili yönetmelik ve tebliğler), İdarenin herhangi bir ikazına gerek kalmadan bu konuda tüm önlemleri alacaktır. Olabilecek iş kazalarından ve bunların neticesindeki tüm hukuki sonuçlardan tek başına Yüklenici sorumlu olacaktır. Teknik elemanın ve çalıştırdığı işçilerin bu mevzuatta belirtilen hususlardaki tek sorumlusunun kendisi olduğunu, bu konudaki müteselsil sorumlu aranmayacağını, Yüklenici şimdiden teyiden kabul eder. Yüklenici personeli işyeri disiplini konusunda Fabrikamız kurallarına uymak zorundadır.

6.2. Yüklenici Firma, çalıştıracağı personeline işin gereği olarak kullanması gereken kişisel koruyucu donanımları vermek (şartnamelerde aksi belirtilmemişse) ve kullanılmasını sağlamak zorundadır. Bu kişisel koruyucu donanımlar yürürlükte bulunan yasal düzenlemelere ve standartlara uygun olacaktır. Söz konusu donanımlardan standartlara uygun olmayanlar İşyeri içine sokulmayacaktır. Yüklenici Firma uygun kişisel koruyucu donanım bulamıyorsa, İşyeri tarafından bu malzemeler verilir ve bedeli hak edişten kesilir.

6.3. Yüklenici, İdarenin hiçbir yazılı ve sözlü uyarısına gerek kalmaksızın yapılacak hizmet ile ilgili tüm emniyet tedbirlerini zamanında almak ve kazalardan korunma usul ve esaslarını elemanlarına öğretmekle yükümlüdür.

6.4. Yüklenici, çalışma esnasında dikkatsizlikten, tedbirsizlikten ya da herhangi bir nedenle olacak olan kazalardan sorumludur.

6.5. Yüklenici, İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatı hükümlerine göre işçilerin sağlığını korumak üzere her türlü sağlık tedbirini alacak, işçilerine yasal uyarılarını yazılı olarak bildirecek ve işçilerin tehlikeli şartlar altında çalışmalarına olanak vermeyecektir.

6.6. Laboratuvarda çalışacak olan personel belirlenen emniyet kurallarına mutlaka uymak zorundadır. Yapılacak bir işten önce güvenliği sağlayacak ve sorumlu olduğu branşlar dışında sisteme müdahale etmeyecektir. Temizlik ve bakımları düzenli ve programlı olarak yapacaktır.

YÜKLENİCİ FIRMA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TALİMATI (Ek:1)

A) AMAÇ:

Yüklenici Firmaların Fabrika sınırlarımız içerisinde yaptığı bütün çalışmalarda tehlikelerin ve uyulması gereken İSG kurallarının belirlenmesidir.

B) TANIMLAR:

Yüklenici : Nihai sözleşmeyi imzalayıp işi tamamlamakla mükellef firma / tüzel kişilik

İşyeri : T.Ş.F.A.Ş. Ilgın Şeker Fabrikası ve bağlı bölge şeflikleri



İSG: İş Sağlığı ve Güvenliği

C) YÜKLENİCİ FİRMALARIN ALACAĞI GÜVENLİK TEDBİRLERİ:

1- Bu talimatname hükümlerinin kolayca uygulanabilmesi ve iletişimin sağlıklı kurulabilmesi için, Yüklenici firma, işe başlamadan önce bu konuların muhatabı olan sorumlusunu veya sorumlularını yazılı olarak İşyeri yetkililerine bildirecektir. Bu sorumlu(lar) sürekli olarak İşyeri sahasında Yüklenici Firma personelinin başında bulunacak ve İşyeri kısım ustası/ustabaşı/mühendisi/şefi/amiri(müdürü) ile İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekiminin uyarı ve önerilerini dikkate alacak ve uygulayacaktır.

2- Yüklenici Firma tarafından çalıştırılmak ve kullanılmak üzere İşyerine getirilecek her türlü iş makinesi, alet, cihaz ve donanım; İSG konusunda yürürlükte bulunan yasal düzenlemelere uygun olacak, gerekli kontrol ve bakımlarının yapıldığı ve kullanımında sakınca olmadığı konusunda yetkili birimlerce verilmiş yasal belgeler istendiğinde İşyeri yetkililerine gösterilecektir. Söz konusu donanımlardan standartlara uygun olmayanlar İşyeri içine sokulmayacaktır. Bu donanımları kullanmak için yasal olarak kullanıcı belgesi (ehliyet, sertifika vb.) gerekiyorsa; Yüklenici Firma söz konusu belgeleri ibraz etmek zorundadır.

3- Yüklenici Firma, çalıştıracığı personeline işin gereği olarak kullanması gereken kişisel koruyucu donanımları vermek (şartnamelerde aksi belirtilmemişse) ve kullanılmasını sağlamak zorundadır. Bu kişisel koruyucu donanımlar yürürlükte bulunan yasal düzenlemelere ve standartlara uygun olacaktır. Söz konusu donanımlardan standartlara uygun olmayanlar İşyeri içine sokulmayacaktır. Yüklenici Firma uygun kişisel koruyucu donanım bulamıyorsa, İşyeri tarafından bu malzemeler verilir ve bedeli hak edişten kesilir.

4- İşyeri içinde ve operasyon sahasında, gerek yasal olarak öngörülen ve gerekse de İşyeri tarafından uygulamaya konulmuş İSG kurallarına ve davranışlarına Yüklenici Firma çalışanları da uymak zorundadır. Aksi durumda gerekli önlemler alınıncaya kadar İşyeri yetkilileri tarafından iş durdurulabilir.

5- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi çalıştırma yükümlülüğü bulunan işleri yapan Yüklenici, İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi çalıştıracak ya da Ortak Sağlık Güvenlik Birimlerinden hizmet alacaktır. Yüklenici tarafından çalıştırılan veya hizmet alınan İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB) veya İSG yetkilileri ile irtibatlı olarak çalışacaktır.

6- Yüklenici işe başlamadan önce çalıştıracığı personeli İşyerine bildirecektir. Çalıştıracığı personele yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde gerekli İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerini verecek/verdirecek; sağlık gözetimlerini ve muayenelerini yapacak/yaptıracak ve bunu belgeleyecektir. Eğitim almayan ve sağlık kontrollerinden geçmeyen personel çalıştırılmayacaktır.

C.1) İş Kazası durumunda uyulması gereken kurallar:

C.1.1) Maddi hasarlı iş Kazasında;

O bölgede çalışma durdurulacak ve derhal görgü tanıkları veya Yüklenici Firmanın iletişimden sorumlu yetkilisi tarafından, İşyerinde yapılan işin yetkilisi/sorumlusu ile İş Güvenliği Uzmanına, olay ile ilgili haber verilecektir. İşyeri yetkilileri kaza ile ilgili çalışmalarını tamamladıktan sonra çalışma tekrar başlayacaktır.

C.1.2) İş Kazası;

O bölgede çalışma durdurulacak ve derhal görgü tanıkları veya Yüklenici Firmanın iletişimden sorumlu yetkilisi tarafından, İşyerinde yapılan işin yetkilisi/sorumlusu ile İş Güvenliği Uzmanına ve İşyeri Hekimine veya sağlık görevlilerine, olay ile ilgili haber verilecektir.

112 Acil servise veya sağlık kuruluşlarına haber verilecektir. Kaza geçirmiş çalışana ilk yardım sertifikası olanlar yardım edecek, sertifikası olmayanlar/ehil olmayanlar kesinlikle el sürmeyecektir. İlgili sağlık personelinin gelmesi beklenecektir. Kazaya ilk müdahaleyi İşyeri Hekimliği personeli, acil servis veya sağlık kuruluşunun yetkili sağlık personeli yapacaktır. İşyeri yetkilileri kaza ile ilgili çalışmalarını tamamladıktan sonra çalışma tekrar başlayacaktır.

7-CEZALAR

İşe geç başlama, işi geç bitirme, İş Sağlığı ve Güvenliği hususlarına aykırı hareket edilmesi, koruyucu güvenlik malzemelerinin zamanında getirilmemesi ve Teknik Şartname, Şartname ve sözleşme hükümlerine aykırı davranılması halinde her bir aykırılık hali için sözleşme tutarının %0,2 (binde 2) oranında ceza hesaplanarak ilk istihkaktan kesilecektir.

- Teknik şartnamede yazılı personelin eksik getirilmesi (kişi başı)(her gün için)
- İşe geç başlama ve zamanında teslim etmeme (her gün için)
- Vardiya listesini zamanında vermeme (her gün için)
- Koruyucu güvenlik malzemelerini zamanında tamamlamama (Madde 2.2.2) (Verilen süre içerisinde (14 takvim günü) yerine getiremeyip fabrikanın temin ettiği süre arasındaki her gün için)
- Personel değişikliklerinde yeni başlayacak personel için koruyucu güvenlik malzemelerini tamamlamama
- İş Sağlığı ve Güvenliğine aykırı hareket edilmesi
- Çalıştırılacak personel tarafından fabrikamız aleyhine olabilecek usulsüz davranışlar ile hukuk dışı fiil ve uygulamalar

8- ÖDEMELER

Ödemeler Kalite ve İşletme Kontrol servisinin vereceği listeye istinaden tip sözleşmenin ilgili maddesinde yazılı hususlara göre yapılacaktır.

9- DİĞER HUSUSLAR

İşbu teknik şartnamede belirtilmeyen hususlarda Tip İhale Şartnamesi, Sözleşme ve Genel Şartnameleri geçerlidir.

İşbu teknik şartname 9 sayfa ve 9 maddeden ibarettir.